

**ACREDITARE ERASMUS+**  
**Domeniul: Educație școlară**  
**2024-1-RO01-KA121-SCH-000211020**



Aprobată în ședința CA \_\_\_\_\_

## I. PROCEDURA DE SELECȚIE A CADRELOR DIDACTICE

### Scopul:

Scopul acestei proceduri este selectarea obiectivă a cadrelor didactice din Colegiul Național „Roman-Vodă” care vor participa la mobilitățile proiectului ERASMUS+ în cadrul ACREDITĂRII, în domeniul EDUCAȚIEI ȘCOLARĂ.

### Obiectul:

Această procedură se aplică tuturor membrilor personalului didactic și elevilor de la Colegiul Național „Roman-Vodă” care doresc să participe la proiect în urma înscrierii voluntare la procesul de selecție.

### Cadrul legal:

Mobilitatea personalului didactic și a elevilor de la Colegiul Național „Roman-Vodă”, Roman, prin Programul European Erasmus+, în cadrul ACREDITĂRII, se desfășoară conform prevederilor prevăzute de:

1. Formularul de candidatură al AcREDITĂRII depus la termenul octombrie 2020.
2. Regulamentul (UE) nr. 1288/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 de instituire a acțiunii “Erasmus+”: Programul Uniunii Europene pentru educație, formare, tineret și sport și de abrogare a Deciziilor nr. 1719/2006/CE, nr. 1720/2006/CE și nr. 1298/2008/CE.
3. Ghidul programului Erasmus +, versiunea 2024.
4. Contractul *AcREDITAREA Erasmus*, cu numărul 349/15.04.2021 pentru a derula proiecte de mobilitate Erasmus+ în domeniul Educație Școlară încheiat între Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDEFP) și Colegiul Național „Roman-Vodă”, Roman .

## **PROCEDURA:**

**Pasul 1.** Stabilirea prin decizia conducerii instituției a comisiei de selecție a participanților la mobilități.

**Pasul 2.** Elaborarea criteriilor de departajare a cadrelor didactice care doresc să participe la proiect.

**Pasul 3.** Postarea anunțului pentru concursul de selecție la avizare și pe platforma educațională a școlii și informarea în cadrul Consiliului profesoral.

**Pasul 4.** Afișarea condițiilor și a criteriilor pe care trebuie să le îndeplinească potențialii beneficiari ai mobilităților.

**Pasul 5.** Depunerea dosarului de candidatură conținând C.V. în format Europass și Formular de aplicație, cu respectarea calendarului.

**Pasul 6.** Selecția participanților (evaluarea dosarelor)

**Pasul 7.** Afișarea rezultatelor.

**Pasul 8.** Încheierea unui contract cu profesorii/elevii selectați să participe la mobilitățile Erasmus+.

### **Numirea comisiei de selecție**

Coordonarea și organizarea concursului de selecție sunt realizate de o comisie de selecție. Componența nominală a comisiei se propune și se numește prin decizie internă și este alcătuită din:

#### **Comisia de selecție:**

- președinte
- doi membri

#### **Atribuții ale responsabilului cu selecția participanților:**

- Prelucreează procedura operațională persoanelor implicate în mobilitățile europene.
- Monitorizează implementarea acesteia la nivelul colegiului.
- Centralizează documentele privind informarea, selecția și pregătirea participanților.
- Arhivează documentele aferente procesului selecției participanților pe durata proiectului.

#### **Atribuții ale membrilor comisiei de selecție:**

- organizează concursul de selecție;
- elaborează subiectele și instrumentele de evaluare pentru probele de concurs;
- coordonează buna desfășurare a concursului de selecție: susținerea probelor, evaluarea participanților, centralizarea rezultatelor, afișarea rezultatelor, publicarea listei rezultatelor finale.

Persoanele implicate în evaluarea vor respecta următoarele reguli:

- își vor exercita atribuțiile cu onestitate, corectitudine, bună-credință și responsabilitate

- vor evalua în baza criteriilor stabilite
- vor formula aprecieri cu imparțialitate
- vor fi obiective în evaluare
- vor păstra confidențialitatea pe toată durata evaluării
- vor asigura transparența deciziilor privind selecția
- vor respecta procedurile și termenele stabilite.

#### **Comisia de contestații:**

- președinte
- un membru

**Membrii Comisiei de contestații** sunt numiți prin decizia directorului instituției și au următoarele atribuții:

- reevaluează dosarele conform criteriilor de selecție;
- stabilesc punctajele și ierarhia finale.

Membrii comisiei vor semna declarații pe propria răspundere că nu au rude, până la gradul IV inclusiv, sau afini printre candidați.

## **SELECȚIA PARTICIPANȚILOR**

### **Etapa I**

#### **Criterii de selecție a candidaților**

- a. neparticiparea în cadrul Acreditării 2021-2027 (School Education, VET) la cursuri de formare externe pe domeniul mobilității pentru care aplică;

#### **Criterii de evaluare a candidaților**

- a. interesul manifestat în ultimii trei ani față de tema mobilității, reflectat prin participarea la cursuri de formare la nivel local/județean/național, confirmată prin documente;
- b. interesul manifestat în ultimii trei ani față de tema mobilității, reflectat prin desfășurarea unor activități cu elevii, confirmate prin documente (diplome, certificate, adeverințe, planificări, rapoarte de activitate sau alte dovezi)
- c. motivarea nevoii de formare
- d. impactul așteptat în urma participării la formare.

### **Etapa a II-a**

În situația în care nu vor fi solicitări din partea profesorilor care nu au mai participat la cursuri de formare în cadrul Acreditărilor Erasmus) se vor supune evaluării dosarele candidaților cu participări anterioare.

#### **Criterii de evaluare a candidaților**

- a. interesul manifestat în ultimii trei ani față de tema mobilității, reflectat prin participarea la cursuri de formare la nivel local/județean/național, confirmată prin documente;
- b. interesul manifestat în ultimii trei ani față de tema mobilității, reflectat prin desfășurarea unor activități cu elevii, confirmate prin documente (diplome, certificate, adeverințe, planificări, rapoarte de activitate sau alte dovezi)
- c. motivarea nevoii de formare
- d. impactul așteptat în urma participării la formare.

### **Criterii de departajare între candidați**

Decizia de departajare se va lua în favoarea candidatului care acumulează cel mai mare punctaj la următorii indicatori, în ordinea de mai jos:

- a. contract de muncă pe perioadă nedeterminată / titular;
- b. normă întreagă în instituție;
- c. absența participării anterioare la formări externe/participarea la un număr mai mic de formări externe;
- d. interesul manifestat anterior față de tema mobilității reflectat în implementarea/participarea la activități specifice, confirmate prin documente (punctajul obținut la acest criteriu).

Transparența informațională și decizională, aplicarea riguroasă a criteriilor prezentate public vor asigura egalitatea de șanse pentru participanții la procesul de selecție.

**Notă:** Conținutul acestei proceduri va fi afișat la avizare în cele trei corpuri ale instituției și pe platforma educațională a instituției.

Coordonator Acreditare Erasmus+,  
Dir. prof. Roxana IORGA

Coordonator Acreditare Erasmus+,  
Insp.prof. Roxana PRISACARU

Coordonator Acreditare Erasmus+,  
Dir. adj. prof. Paula DORNESCU